



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP - 10

Szczecin, 22.09.2011 r.

**POLSKIE TOWARZYSTWO
TURYSTYCZNO-KRAJOZNAWCZE**
Regionalny Oddział Szczeciński
im. Stefana Kaczmarka
70-415 Szczecin, Al. Papieża Jana Pawła II 49A
tel./fax 091 434 56 24, BORT tel./fax 091 433 58 32
NIP 851-10-73-398, REGON 810518000

**BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN**
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

**OFERTA
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ
WRAZ z
WNIOSEM O PRYZNANIE MAŁEJ DOTACJI
ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
w KWOCIE 8.130,- złotych**

Podmiotu o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Rodzaj zadania publicznego:

**UPOWSZECHNIANIE I POPULARYZOWANIE TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA
WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ POPRZEZ ORGANIZACJĘ IMPREZ.**

Tytuł zadania publicznego:

**TURYSTYKA I KRAJOZNAWSTWO
WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ**

W okresie od 25.11.2011r. do 31.12.2011 r.

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

URZĄD MIASTA SZCZECIN
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Dane oferenta

- 1) nazwa **Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze**
Regionalny Oddział Szczeciński im. Stefana Kaczmarka
- 2) forma prawna - **Stowarzyszenie**
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym - **KRS 0000157223**
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia - **31.03.2003 r.**
- 5) nr NIP **851-10-73-398** ; nr REGON **810518000**
- 6) dokładny adres:
miejsowość - 70-415 Szczecin, Aleja Papieża Jana Pawła II 49 A
gmina - Szczecin
powiat - Szczecin
województwo - Zachodniopomorskie
- 7) tel. **91- 434 56 24** fax **91- 434 56 24**
e-mail: **rospttk@poczta.onet.pl** <http://rospttk.pl/>
- 8) numer rachunku - **I O/Szczecin 03 1240 3813 1111 0000 4375 6810**
nazwa banku - **BANK PEKAO S.A.**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta
 - a) **Prezes Zarządu PTTK ROS – Danuta Borkowska,**
 - b) **Wiceprezes - mgr inż. Jerzy Winsze,**
 - c) **Skarbnik – Romuald Maksymowicz**
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie
Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze
Regionalny Oddział Szczeciński im. Stefana Kaczmarka
70-415 Szczecin, Aleja Papieża Jana Pawła II 49 A
tel./fax - 91- 434 56 24
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Danuta Borkowska. tel. 91- 434 56 24

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność statutowa nieodpłatna: organizowanie imprez turystyki kwalifikowanej w tym: rajdy, zloty, spływy, konkursy turystyczno-krajoznawcze; opracowania krajoznawcze, roczny kalendarz imprez, weryfikacja książeczek turystyki kwalifikowanej, ustanawianie regionalnych odznak turystycznych oraz szkolenie społecznej kadry.

b) działalność statutowa odpłatna: projektowanie i znakowanie szlaków rowerowych i pieszych, przygotowywanie do nich opisu krajoznawczego, prace nurkowe, sprzedaż książeczek i odznak turystyki kwalifikowanej, wypożyczanie kajaków i łodzi, niedzielne wycieczki kajakowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - **KRS 0000157223**

b) przedmiot działalności gospodarczej:

Projektowanie i wykonawstwo turystycznych szlaków rowerowych i pieszych, sprzedaż książeczek i odznak turystyki kwalifikowanej, niedzielne wycieczki kajakowe, organizacja imprez kajakowych, wycieczek krajoznawczych z kompleksowym programem, z uwzględnieniem transportu, zakwaterowania, wyżywienia, pilotażu – usługi przewodnickie; informacja i doradztwo w zakresie turystyki i krajoznawstwa, prowadzimy działalność gospodarczą w celu realizacji zadań statutowych.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Statut PTTK zarejestrowany przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy ;
XII Wydział Gospodarczy KRS postanowieniem z dnia 23.02.2006 r.

Art. 87.

1. Dla ważności oświadczeń w zakresie praw i obowiązków PTTK oraz dla udzielania pełnomocnictw, wymagane jest współdziałanie i podpisy dwóch osób spośród grona obejmującego prezesa, wiceprezesów, skarbnika lub innych umocowanych przez zarząd jego członków.
2. W odniesieniu do oddziałów i jednostek regionalnych przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji.

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Konkurs „ Na Najaktywniejsze Szkolne Koło Krajoznawczo Turystyczne” jest jednym z nielicznych (jednocześnie jednym z pierwszych konkursów w kraju). Jego naczelnym zadaniem jest uaktywnienie turystyczne dzieci i młodzieży szkolnej, często także nauczycieli i rodziców. Poprzez udział w imprezach młodzież uczy się historii i krajoznawstwa; poznaje style architektoniczne; formy ochrony przyrody w Polsce; zasady racjonalnego gospodarowania zasobami środowiska. Poznaje także różne formy aktywnego wypoczynku, integruje się z młodzieżą niepełnosprawną. Przy okazji licznych wędrówek zdobywa odznaki turystyki kwalifikowanej i regionalne odznaki krajoznawcze, coraz to lepiej poznając swoją Ojczyznę. Konkurs promuje turystykę aktywną a przez nią uczy patriotyzmu i postaw obywatelskich młode pokolenie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konieczne jest organizowanie plenerowych wycieczek dla dzieci i młodzieży, aby zapoznać ją z ciekawymi zabytkami przyrody i budownictwa, zasadami ekologicznego korzystania z rekreacji ruchowej. Kształtują one wrażliwość na piękno otaczającego świata, pokazują, że można pożytecznie spędzić czas poza „murami miasta” – bez współczesnych dobrodziejstw techniki (telewizji, gier komputerowych i Internetu). Pozwalają uczestnikom na identyfikację ze swoim miejscem zamieszkania, poprzez ponowne jego „odkrywanie”, a przez to promują „Naszą małą Ojczyznę”.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami są uczniowie placówek oświatowych (szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadgimnazjalne, ośrodki szkolno-wychowawcze i Domy Dziecka).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania ¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent¹⁾ otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji ¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wraz z ochroną środowiska wśród dzieci i młodzieży szkolnej. Propagowanie aktywnego i zdrowego stylu życia. Przeciwdziałanie patologiom społecznym. Wdrażanie w zdobywanie odznak turystyki kwalifikowanej i krajoznawczych w czasie wędrowek pieszych i rowerowych. Zdobywanie uprawnień kadry społecznej PTTK. Kształtowanie postaw patriotycznych poprzez poznawanie Naszego Regionu i Kraju. Poznawanie walorów przyrodniczych, architektonicznych i historycznych, będące uzupełnieniem programów szkolnych i rozszerzeniem wiedzy o „Naszej małej Ojczyźnie”. Integrowanie środowiska młodzieży z różnych szkół, w tym niepełnosprawnej. Promowanie wreszcie, wśród uczestników imprezy, Województwa Zachodniopomorskiego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

UROCZYSTE PODSUMOWANIE KONKURSU W ZWYCIĘSKIEJ SZKOLE

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾

1. Zebranie rocznych sprawozdań z działalności SKKT z poszczególnych szkół.
2. Podliczenie punktów za udział dzieci i młodzieży w rajdach, zlotach, konkursach, organizacji na terenie szkół imprez turystycznych, zdobytych odznak i uprawnień, wykonania rysunków, kronik itp.
3. Wykonanie zestawień punktacji dla poszczególnych szkół.
4. Przygotowanie Sali i jej dekoracja.
5. Przygotowanie poczęstunku turystycznego.
6. Wykonanie dyplomów.
7. Zakup materiałów krajoznawczych i pucharów.
8. Wykonanie i rozesłanie zaproszeń.
9. Podsumowanie wyników konkursu.
10. Wręczenie dyplomów, pucharów, wydawnictw krajoznawczych.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od X.2011r. do XII.2011r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zbieranie i naliczanie punktów zdobytych przez SKKT 104 h - 2 osoby	X 2011	PTTK ROS
Praca Komisji Konkursowej; weryfikacja zdobytych punktów, ustalenie kolejności miejsc, sporządzenie protokołu i tabel z wynikami poszczególnych SKKT w kategoriach szkół 30 h - 5 osób	X 2011	Kadra PTTK
Zakup: kopert, znaczków, papieru ksero, papieru na dyplomy, tonera i tuszu do drukarki 2 h - 1 osoba	X 2011	
Opracowanie komputerowe zestawień i protokołu konkursu 8 h - 1 osoba	X 2011	
Wydrukowanie protokołów i tabel zbiorczych oraz materiałów skróconych dla poszczególnych SKKT 6 h - 2 osoby	X 2011	
Ustalenie miejsca i terminu podsumowania czternastej edycji Konkursu 2 h - 2 osoby	XI 2011	
Wykonanie zaproszeń i ich rozesłanie do szkół i gości. Sporządzenie listy uczestników podsumowania i gości 10 h - 2 osoby	XI 2011	
Zakup pucharów wraz z grawerką 4 h - 3 osoby	XI 2011	
Zakup nagród, materiałów krajoznawczych i map 4 h - 1 osoba	XI 2011	
Zakup: kawy, herbaty, ciastek, owoców oraz naczyń jednorazowych, papierowych serwetek i materiałów dekoracyjnych 4 h - 3 osoby	XII 2011	
Transport zakupionych towarów do szkoły, w której odbędzie się uroczyste podsumowanie czternastej Edycji Konkursu 3 h - 3 osoby	XII 2011	

Przygotowanie kateringów imprezy oraz wystroju sali 2 h - 6 osób	XII 2011	
Przygotowanie części artystycznej podsumowania 6 h - 2 osoby	XII 2011	
Przygotowanie ekspozycji: puchary, nagrody i dyplomy dla zwycięzców 3 h - 2 osoby	XII 2011	
Przygotowanie konferansjerki 2 h - 1 osoba	XII 2011	PTTK ROS Kadra PTTK
Przeprowadzenie podsumowania, wręczenie nagród, dyplomów i pucharów 2 h - 3 osoby	XII 2011	
Sprzątanie sali, odwiezienie dekoracji i materiałów do siedziby Oddziału 4 h - 3 osoby	XII 2011	
Podsumowanie zadania, przygotowanie sprawozdania i rozliczenia finansowego 6 h - 2 osoby	31. XII. 2011	

10 Zakładane rezultaty realizacji zadania.

Konkurs „Na Najaktywniejsze Szkolne Koło Krajoznawczo Turystyczne” jest jednym z nielicznych (jednocześnie jednym z pierwszych) tego typu konkursów w kraju. Jego naczelnym zadaniem jest uaktywnienie turystyczne młodzieży szkolnej, często także nauczycieli i rodziców. Poprzez udział w imprezach młodzież uczy się historii i krajoznawstwa, poznaje style architektoniczne, formy ochrony przyrody w Polsce, zasady racjonalnego gospodarowania zasobami środowiska. Poznaje także różne formy aktywnego wypoczynku; integruje się z młodzieżą niepełnosprawną. Przy okazji licznych wędrowek zdobywa odznaki turystyki kwalifikowanej i regionalne odznaki krajoznawcze coraz to lepiej poznając swoją ojczyznę. Konkurs promuje turystykę aktywną i przez nią uczy patriotyzmu i postaw obywatelskich młode pokolenie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L P.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt do porycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.	- koperty i znaczki - papier ksero biały - papier wizytówkowy - toner - tusz do drukarki	100 5 20 1 1	1,70,- 30,- 30,- 200,- 150,-	Sztuka Ryza Ryza Kpl. Kpl.	170,- 150,- 600,- 200,- 150,-	170,- 150,- 600,- 200,- 150,-	- - - - -	- - - - -
2.	- puchary + grawerka - ofertówki	10,- 100	100,- 1,60	sztuka sztuka	1000,- 160,-	1000,- 160,-	- -	- -
3.	- wydawnictwa albumowe - materiały krajoznawcze	60 50	60,- 20,-	sztuka sztuka	3600,- 1000,-	3600,- 1000,-	- -	- -
4.	transport	2	50,-	kurs	100,-	100,-	-	-
5.	Wyżywienie, (naczynia jednorazowe i obrusy, dekoracja stołów)	100	10,-	Porcja /osób	1.000,-	1000,-	-	-
II	Koszty obsługi Zadania publicznego w tym koszty administracyjne po stronie PTTK ROS							
	1. Wkład osobowy	487 h	8,50	zł	4140,-	-	-	4140,-

II	Inne koszty w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie (nazwa oferenta)	-	-	-	-	-	-	-
I								
	Razem				12.270,-	8130,-	-	4140,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1	Wnioskowana kwota dotacji	8130,- zł	66,26 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	-	-
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	-	-
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	-	-
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-	-
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	-	-
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) 487 godz. x 8,50 zł	4.140,- zł	33,74 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	12.270,- zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wnioski (oferta) o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		NIE	
		NIE	
		NIE	
		NIE	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu : uczestnicy podsumowania (młodzież szkolna wraz z opiekunami SKKT) nie wpłacają żadnych kwot.

Nagrody dla uczestników pochodzą z dofinansowania, natomiast ogromny wkład pracy społecznej świadczy kadra PTTK. Począwszy od prowadzenia kilkunastu imprez turystyczno – krajoznawczych, konkursów, opracowania materiałów na poszczególne etapy w roku szkolnym w czasie trwania konkursu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Oddział posiada wykwalifikowaną Kadre PTTK (wolontariuszy) – przodowników turystyki pieszej i kolarskiej, instruktorów krajoznawstwa i instruktorów turystyki i rekreacji ruchowej oraz przewodników turystycznych miejskich, terenowych i zakładowych, która gwarantuje właściwą realizację zleconego zadania. Pracownik etatowy biura również posiada uprawnienia niezbędne do organizowania turystyki kwalifikowanej. Zadanie będzie realizować 40-to osobowy zespół Kadry PTTK.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

ROS PTTK posiada lokal przystosowany do działalności turystycznej i wyposażony w:

- dwa komputery z drukarkami i skanerem,
- Internet
- ksero, fax,
- sprzęt nagłaśniający (wzmacniacz, kolumny i mikrofon),
- namioty ogrodowe, krzesła, stoliki,
- termosy na posiłki,
- sprzęt do przeprowadzenia konkursów ruchowych.

Zasoby ludzkie to 40 wolontariuszy i jedna pracownica etatowa.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną/.

ROS PTTK działa od 1946 r. na terenie miasta Szczecina i województwa zachodniopomorskiego. Jest wieloletnim organizatorem plenerowych imprez turystycznych o randze wojewódzkiej, regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej w zakresie turystyki kwalifikowanej (pieszej, rowerowej, kajakowej, górskiej, jako zloty, rajdy, złazy, spływy, obozy wędrowne). Corocznie, w ramach naszego oddziału organizowanych jest ponad 100 imprez przy uczestnictwie od 70 do 700 osób – z dominującym udziałem dzieci i młodzieży (również niepełnosprawnej). tj. „Gryf Pomorski” we współpracy z Urzędem Marszałkowskim woj. Zachodniopomorskiego, Starostwem i Gminą Police; „Mobilny bez samochodu” – polsko-niemiecka impreza organizowana wspólnie ze Starostwem Police. Konkurs na „Najaktywniejsze SKKT” z Urzędem Marszałkowskim woj. Zachodniopomorskiego, Urzędem Miasta Szczecina i ZG PTTK ; 44 Ogólnopolski Zlot Przodowników Turystyki Pieszej z Ministerstwem Gospodarki, Urzędem Marszałkowskim woj. Zachodniopomorskiego i Urzędem Miasta Szczecina; Ogólnopolski Spływ Kajakowy „Szczecińskie Liście Platanowe” z Urzędem Marszałkowskim woj. Zachodniopomorskiego, i Polskim Związkiem Kajakowym. 49 ogólnopolski zlot przodowników turystyki kolarskiej w Niechorzu we współpracy z Urzędem Miasta Szczecina, Urzędem Marszałkowskim, Zarządem Głównym PTTK, Gminą Rewal, Kamień, Miasto Świnoujście.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie o którym mowa w art. 16. Ust. 7 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

NIEDOTYCZY

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta.
- 2) w ramach składanej oferty nie przewidujemy pobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia **31.12.2011 r.**,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem, przekazywaniem danych osobowych a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych osoby których te dane dotyczą złożyły stosowne oświadczenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.).
5. Oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenie społeczne.
6. Dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z KRS.
7. Wszystkie podane w ofercie oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**POLSKIE TOWARZYSTWO
TURYSTYCZNO-KRAJOZNAWCZE**
Regionalny Oddział Szczeciński
im. Stefana Kaczmarka
70-415 Szczecin, Al. Papieża Jana Pawła II 49A
tel./fax 091 434 56 24, BORT tel./fax 091 433 58 32
NIP 851-10-73-398, REGON 810518000

SKARBNIK
ROS PTTK
Romuald Maksymowicz
Romuald Maksymowicz

Prezes Zarządu
PTTKROS
Danuta Borkowska
Danuta Borkowska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta).

Data. *28.09.2011. v*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z KRS – u.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)